

2022年6月30日

第11期（2021年4月1日から2022年3月31日まで）

貸借対照表及び個別注記表

株式会社 エブリデイ・ドット・コム

貸借対照表

(2022年3月31日現在)

(単位：千円)

科 目	金 額	科 目	金 額
(資産の部)	344,072	(負債の部)	700,988
流動資産	34,120	流動負債	148,907
現金及び預金	2,807	短期借入金	20,133
売掛金	26,099	一年内返済予定長期借入金	102,708
仕掛品	673	未払金	11,991
前払費用	4,520	未払費用	4,691
その他の資産	0	未払法人税	35
仮出金	20	未払消費税等	2,638
		前受金	1,298
		預り金	430
		賞与引当金	3,979
		役員賞与引当金	1,000
固定資産	309,951	固定負債	552,081
有形固定資産	37,614	長期借入金	521,456
器具及び備品	37,614	退職給付引当金	14,755
		役員退職慰労引当金	5,870
		預り保証金	10,000
無形固定資産	270,450		
ソフトウェア	270,450	(純資産の部)	△356,916
施設利用権	0	株主資本	△356,916
		資本金	10,000
		利益剰余金	△366,916
		利益準備金	2,500
投資その他の資産	1,887	その他利益剰余金	△369,416
差入保証金	1,887	繰越利益剰余金	△369,416
合 計	344,072	合 計	344,072

個 別 注 記 表

重要な会計方針に係る事項に関する注記

1. 記載金額は、千円未満を切り捨てて表示しております。

2. 資産の評価基準及び評価方法

たな卸資産の評価基準及び評価方法

通常の販売目的で保有するたな卸資産
評価基準は原価法（収益性の低下による簿価切下げの方法）によっております。

仕 掛 品 個別法

3. 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産 定額法によっております。

無形固定資産 定額法によっております。

4. 引当金の計上基準

賞与引当金 従業員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額に基づき計上しております。

役員賞与引当金 役員賞与の支給に備えるため、支給見込額に基づき計上しております。

退職給付引当金 従業員の退職給付に備えるため、当社退職金支給規程に基づき、自己都合による期末退職金要支給額を計上しております。

役員退職慰労引当金 役員の退職慰労金の支給に充てるため、役員退職慰労金規定に基づく期末要支給額を計上しております。

5. 収益及び費用の計上基準

当社は、情報システムの開発、保守及び運用等を行っており、約束した財又はサービスと交換に受け取ると見込まれる金額で収益を認識しております。システム保守・運用については顧客との契約における履行義務の充足に伴い、契約により定められたサービス提供期間にわたって収益を認識しております。また、システム開発等については、成果物の納品または役務の提供により主な履行義務が充足されることから、当該履行義務を充足した時点で収益を認識しております。

当期純損益金額

当期純損失 10,851千円